



Angebotsunterlagen für Bauherrenunterstützungsleistungen

Version ASTRA / Januar 2021

Projektbezeichnung	N29 Tunnel Solis und Passmal
Projektkurzbezeichnung	N29TUSOLIS
Projektnummer	180058
Vertragsbezeichnung:	Bauherrenunterstützung (BHU) Bau und BSA
Vergabeverfahren	Offenes Verfahren
Klassifizierung gemäss BöB/VöB	Dienstleistungsauftrag

Auftraggeber	Schweizerische Eidgenossenschaft
vertreten durch	Bundesamt für Strassen ASTRA
	Abteilung Strasseninfrastruktur Ost
	Filiale Bellinzona
	Via C.Pellandini 2, 6500 Bellinzona

Name und Adresse des Anbieters / der Anbieterin

Name:	
Adresse:	MWST-/UID-Nr.:
PLZ/Ort:	Telefon:
Kontaktperson:	Fax:
E-Mail:	Land: CH

Diese Angebotsunterlagen sind vollständig ausgefüllt und nachstehend unterzeichnet innert Frist dem Auftraggeber zuzustellen. Abänderungen der vom Auftraggeber vorgegebenen Texte/Unterlagen sind nicht zulässig; entsprechende Angebote können vom Vergabeverfahren ausgeschlossen werden.

Angebotssumme	CHF	.--
	(gemäss Total Vergütung netto (exkl. Skonto und MWST) gemäss Ziffer 2.1.1 dieses Dokuments)	
Bereinigte Angebotssumme	CHF	.--
	(wird durch Auftraggeber ausgefüllt)	

Datum:	Stempel und Unterschrift:
--------	---------------------------

Deckblätter

Deckblätter für die vom Anbieter/der Anbieterin einzureichenden Angebotsunterlagen (soweit nicht vom ASTRA bereits vorgegeben, sind die Angebotsunterlagen vom Anbieter/der Anbieterin beizubringen).

1 Selbstdeklaration

Verfahrensgrundsätze gemäss Bundesgesetz über das öffentliche Beschaffungswesen (BöB; SR 172.056.1) sowie zugehöriger Verordnung (VöB; SR 172.056.11).

- Der Anbieter verpflichtet sich für Leistungen in der Schweiz, die am Ort der Leistung geltenden Arbeitsschutzbestimmungen und Arbeitsbedingungen für Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer einzuhalten.
- Des weiteren verpflichtet sich der Anbieter für Leistungen in der Schweiz, die Gleichbehandlung von Frau und Mann, namentlich das Prinzip der Lohngleichheit, einzuhalten.
- Der Anbieter verpflichtet sich zudem, die Bestimmungen des schweizerischen Umweltrechts einzuhalten.
- Bei Missachtung vorstehender Verpflichtungen schuldet der Anbieter dem Auftraggeber eine Konventionalstrafe gemäss Ziff. 8 der vorgesehenen Vertragsurkunde «Bauherrenunterstützungsleistungen».
- Der Anbieter, welcher ihm erteilte Aufträge oder Teile davon an Dritte weitergibt, ist verpflichtet, mit diesen Dritten die Einhaltung der obenstehend aufgeführten Grundsätze ebenfalls schriftlich zu vereinbaren.
- Dem Auftraggeber steht das Recht zu, die Einhaltung der Arbeitsschutzbestimmungen, der Arbeitsbedingungen und der Gleichbehandlung von Mann und Frau zu kontrollieren oder kontrollieren zu lassen. Auf Verlangen hat der Anbieter deren Einhaltung nachzuweisen.
- Werden die erwähnten Verfahrensgrundsätze nicht eingehalten, kann der Auftraggeber den Anbieter vom Verfahren ausschliessen, den Zuschlag widerrufen oder nach Vertragsabschluss die Konventionalstrafe geltend machen.
- Im Weiteren erklärt die Anbieterin, die eidgenössischen Steuern und Sozialabgaben bezahlt zu haben (Bundessteuern, MWSt, AHV-, IV-, EO-, ALV-, BVG- und UVG-Beiträge).
- Wird eine Leistung im Ausland erbracht, so erklärt die Anbieterin die Einhaltung der Kernübereinkommen der Internationalen Arbeitsorganisation (ILO) nach Anhang 6 der BöB.

Mit der Unterschrift auf Seite 1 bestätigt der Anbieter die Richtigkeit der oben aufgelisteten Angaben und erklärt sich bereit, sie auf Verlangen hin zu belegen.

Der Anbieter ermächtigt die Steuerorgane, die Einrichtungen der Sozialversicherungen, die paritätischen Berufskommissionen und andere öffentliche Organe ausdrücklich, der Beschaffungsstelle – auch entgegen anders lautenden Gesetzesbestimmungen – Auskünfte im Zusammenhang mit obigen Fragen zu erteilen.

2.0 Nachweise bezüglich der Eignungskriterien (EK)

Diese Nachweise dienen nur dem Vergabeverfahren und werden nicht zu einem Vertragsbestandteil. Die Angaben zu den Eignungskriterien sind im SIMAP zu entnehmen.

2.0.1 Erfahrung / Referenz des Anbieters (EK1)

Referenz der Unternehmung über die Begleitung und Betreuung von 1 mit der vorgesehenen Aufgabe vergleichbaren Projekt.

Referenz 1

Projekt:

Zeitraum:

Investitionsvolumen:

Ausgeführte Arbeiten / Leistungen der Unternehmung / Honorarsumme (CHF):

SIA/ASTRA-Phasen und derzeitiger Projektstand:

Zur Auskunftserteilung ermächtigte Kontaktperson des Referenz-Auftraggebers:

Auftraggeber:

Funktion:

Name:

Adresse:

E-Mail:

Fax:

Telefon:

In welchem Sinne ist das angegebene Projekt mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

In welchem Sinne sind die ausgeführten Arbeiten mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

(Falls eine zweite Referenz erforderlich ist, bitte diese Seite kopieren)

2.0.2 Schlüsselperson Referenz (EK2)

Referenz der Schlüsselperson über die Begleitung und Betreuung von 1 mit der vorgesehenen Aufgabe vergleichbaren Projekten.

Referenz 1

Für Schlüsselperson mit der Funktion: **Projektleiter BHU**

Name:

Vorname:

Firma:

Beruf, Diplomjahr:

Ausbildung/Weiterbildung:

Projekt:

Zeitraum:

Investitionsvolumen:

Honorarsumme (CHF):

Ausgeführte Arbeiten / Leistungen der Schlüsselperson (Angaben zu Funktion und Zeitraum):

Zur Auskunftserteilung ermächtigte Kontaktperson des Referenz-Auftraggebers:

Auftraggeber:

Funktion:

Name:

Adresse:

E-Mail:

Fax:

Telefon:

In welchem Sinne ist das angegebene Projekt mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

In welchem Sinne sind die ausgeführten Arbeiten mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

(Falls eine zweite Referenz erforderlich ist, bitte diese Seite kopieren)

2.0.3 Nachweis der Verfügbarkeit der Schlüsselpersonen (EK3)

Einsatzplan des Projektleiters:

(für die ersten 24 Monate des Auftrags ab Beginn des Ausführungstermins)

Nr.	Beschreibung des Auftrags	Quartal (Beschäftigung in % angeben)							
		1	2	3	4	5	6	7	8
	Quartal ab Submissions-/Realisierungsphase								
	Effektives Quartal/Jahr	04/21	01/22	02/22	03/22	04/22	01/23	02/23	03/23
1	(bestehende Aufträge auflisten)								
2									
..									
	N29 Tunnel Solis und Passmal - BHU								
	Reserve								
	Total in %	100	100	100	100	100	100	100	100

Einsatzplan des Stv. Projektleiters:

(für die ersten 24 Monate des Auftrags ab Beginn des Ausführungstermins)

Nr.	Beschreibung des Auftrags	Quartal (Beschäftigung in % angeben)							
		1	2	3	4	5	6	7	8
	Quartal ab Submissions-/Realisierungsphase								
	Effektives Quartal/Jahr	04/21	01/22	02/22	03/22	04/22	01/23	02/23	03/23
1	(bestehende Aufträge auflisten)								
2									
..									
	N29 Tunnel Solis und Passmal - BHU								
	Reserve								
	Total in %	100	100	100	100	100	100	100	100

Bestätigung der Verfügbarkeit

Der Anbieter bestätigt, dass die Verfügbarkeit der offerierten Schlüsselpersonen zugesichert wird. Der Projektleiter und der Stv. Des Projektleiters müssen mindestens die geforderte freie Kapazität für das vorliegende Projekt haben. In Spitzenzeiten kann eine deutlich höhere Verfügbarkeit erforderlich sein.

2.0.4 Nachweis bezüglich Subunternehmer (EK4)

Nachweis, dass maximal 50% der Leistungen durch Subunternehmer erbracht werden (detaillierte Auflistung der allfällig vorgesehenen Subunternehmer inkl. deren Leistungsanteil).

Eignungskriterium erfüllt:

- ☐ Ja. Wir bestätigen mit unserer Unterschrift auf der Offerte, dass wir keine Subunternehmer einsetzen
- ☐ Ja. Wir bestätigen mit unserer Unterschrift auf der Offerte, dass maximal 50% der Leistungen durch Subunternehmer erbracht werden.

Auflistung allfälliger Subunternehmer (inkl. Leistungsanteil):

2.0.5 Nachweis der wirtschaftlichen / finanziellen Leistungsfähigkeit (EK4)

Jahresumsatz > doppelter Jahresumsatz des Auftrages

Eignungskriterium erfüllt:

- ☐ Nein
- ☐ Ja. Wir bestätigen mit unserer Unterschrift auf der Offerte, dass wir den doppelten Jahresumsatz des Auftrags erreicht haben.

2.1 Weitere Angebotsunterlagen, resp. Vertragsbestandteile

2.1.0 Firmenangaben

Firma:

Rechtsform:

Eigenkapital:

Gründungsjahr:

Geschäftsdomizil:

Tätigkeitsgebiet(e):

Anzahl Mitarbeitende:

Qualitätssicherung:

System:	Zertifikat ISO 9001	Anderes System	QM-	QMS im Aufbau	Kein QMS
	<input type="checkbox"/>	<i>Beschreibung</i>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bearbeitung des Auftrages	Einzelfirma	<input type="checkbox"/>			
	Bietergemeinschaft	<input type="checkbox"/> ¹	<i>Umschreibung der von der Firma er- brachten Leistungen. Umfang, Anteil in %.</i>		

¹ Bei Bietergemeinschaften ist diese Tabelle zu kopieren für alle beteiligten Firmen auszufüllen.

2.1.1 Aufgabenspezifische Kompetenzen und Referenzen des Anbieters (ZK1)

Beschrieb der aufgabenspezifischen Kompetenzen des Anbieters (Seitenvorgabe max. 1 DIN-A4-Seite; Schriftart Arial, 10 pt.):

2.1.1.1 Referenzen des Anbieters

Angabe von aufgabenspezifische Referenzen des Anbieters (Referenzliste):

2.1.2.1 Projektleiter BHU (Bau) (ZK2.1)

Referenz der Schlüsselperson über die Begleitung und Betreuung von 1 mit der vorgesehenen Aufgabe vergleichbaren Projekt.

Referenz

Für Schlüsselperson mit der Funktion: **Projektleiter BHU (Bau)**

Name:

Vorname:

Firma:

Beruf, Diplomjahr:

Ausbildung/Weiterbildung:

Projekt:

Zeitraum:

Investitionsvolumen:

Honorarsumme (CHF):

Ausgeführte Arbeiten / Leistungen der Schlüsselperson (Angaben zu Funktion und Zeitraum):

Zur Auskunftserteilung ermächtigte Kontaktperson des Referenz-Auftraggebers:

Auftraggeber:

Funktion:

Name:

Adresse:

E-Mail:

Fax:

Telefon:

In welchem Sinne ist das angegebene Projekt mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

In welchem Sinne sind die ausgeführten Arbeiten mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

Angaben zur spezifischen Berufserfahrung in ähnlichen Werken (Referenzliste):

2.1.2.2 Stellvertretender Projektleiter BHU (ZK2.2)

Referenz der Schlüsselperson über die Begleitung und Betreuung von 1 mit der vorgesehenen Aufgabe vergleichbaren Projekt.

Referenz

Für Schlüsselperson mit der Funktion: **Stellvertretender Projektleiter**

Name:

Vorname:

Firma:

Beruf, Diplomjahr:

Ausbildung/Weiterbildung:

Projekt:

Zeitraum:

Investitionsvolumen:

Honorarsumme (CHF):

Ausgeführte Arbeiten / Leistungen der Schlüsselperson (Angaben zu Funktion und Zeitraum):

Zur Auskunftserteilung ermächtigte Kontaktperson des Referenz-Auftraggebers:

Auftraggeber:

Funktion:

Name:

Adresse:

E-Mail:

Fax:

Telefon:

In welchem Sinne ist das angegebene Projekt mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

In welchem Sinne sind die ausgeführten Arbeiten mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

Angaben zur spezifischen Berufserfahrung in ähnlichen Werken (Referenzliste):

2.1.2.3 Teilprojektleiter BHU (BSA) (ZK2.3)

Referenz der Schlüsselperson über die Begleitung und Betreuung von 1 mit der vorgesehenen Aufgabe vergleichbaren Projekt.

Referenz 1

Für Schlüsselperson mit der Funktion: **Teilprojektleiter BHU (BSA)**

Name:

Vorname:

Firma:

Beruf, Diplomjahr:

Ausbildung/Weiterbildung:

Projekt:

Zeitraum:

Investitionsvolumen:

Honorarsumme (CHF):

Ausgeführte Arbeiten / Leistungen der Schlüsselperson (Angaben zu Funktion und Zeitraum):

Zur Auskunftserteilung ermächtigte Kontaktperson des Referenz-Auftraggebers:

Auftraggeber:

Funktion:

Name:

Adresse:

E-Mail:

Fax:

Telefon:

In welchem Sinne ist das angegebene Projekt mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

In welchem Sinne sind die ausgeführten Arbeiten mit dem vorliegenden Projekt vergleichbar?

Angaben zur spezifischen Berufserfahrung in ähnlichen Werken (Referenzliste):

2.1.3.1 Aufgabenanalyse und Vorgehensvorschlag (ZK 3.1)

(Seitenvorgabe: max. 2 DIN-A4-Seiten inkl. Grafiken, Schriftart Arial, 10 pt. plus zusätzlich Organigramm)

Durch den Anbieter ist die bevorstehende Aufgabe zu analysieren und ein Vorschlag bezüglich des eigenen Vorgehens zu formulieren. Dabei sind folgende Punkte zu berücksichtigen:

- Analyse Projekt und Aufgaben
- Vorgehensplanung
- Projektorganisation / Schnittstellen
- Technische Herausforderungen
- Andere relevante Aspekte aus der Sicht des Anbieters

Ein Terminprogramm muss nicht abgegeben werden.

Organigramm

(Projektbezogenes Organigramm des Anbieters / Beauftragten mit Nennung des Projektteams, dessen Mitglieder (inkl. Stellvertretung) und deren Funktion, sowie Darstellung der Schnittstellen zum Projektorganigramm des Bauherrn.)

2.1.3.2 Nachhaltigkeitsanalyse (ZK 3.2)

(Seitenvorgabe max. 1 DIN-A4-Seite; Schriftart Arial, 10 pt.)

Nachhaltigkeitsanalyse des Projekts und Optimierungspotential bzgl. wirtschaftlichen, sozialen und ökologischen Gesichtspunkt.

Die Nachhaltigkeitsanalyse besteht aus einer projektspezifischen Analyse der Chancen und Risiken im Bereich der Nachhaltigkeit.

2.1.4 Preis (Honorar- und Leistungstabelle) (ZK4)

1. Berechnung für die offerierte Vergütung brutto nach Zeitaufwand inkl. Nebenkosten: Vorgaben lediglich zur Vergleichbarkeit der Angebote. Die vorgegebenen Anzahl Stunden sowie deren Aufteilung auf Leistungen/Funktionen sind lediglich Schätzungen, von welchen in der Vertragsabwicklung abgewichen werden kann. Daraus lassen sich keinerlei Ansprüche ableiten. Die Aufwandschätzung seitens Bauherrn ist als Kostendach für die beschriebenen Leistungen zu betrachten.
2. Leistungen auf Anordnung Bauherrschafft: Diese können bei begründetem Bedarf für allfällige zusätzliche Leistungen oder für die Verrechnung von zusätzlichen Leistungen Dritter durch den Projektleiter ASTRA freigegeben werden.
3. Es besteht kein Anspruch auf Erbringung der ausgeschriebenen Stunden. Zu verrechnen sind nur die effektiven erbrachten Leistungen (gemäss gerechtfertigtem Aufwand).
4. Die Nebenkosten gemäss Angabe im Werkvertrag sind in die Honorarsätze einzurechnen. Entsprechend sind auch folgende Leistungen nicht verrechenbar resp. in den angebotenen Honoraransätzen einzurechnen (Aufzählung nicht abschliessend):
 - Weiterbildung (auch projektbezogene Weiterbildung)
 - Reisezeit, Reise- und Verpflegungsspesen
 - Aufwendungen für die Rechnungsstellung an das ASTRA
 - Interne Aufwendungen einer Ingenieurgemeinschaft (Gründung, Verrechnungen, Abgleich,)
 - Führungsaufwand im Innenverhältnis (z.B. Geschäftsleitungssitzung IG)

Die Honorar- und Leistungstabelle sind ausschliesslich die gelb hinterlegten Felder auszufüllen. Hellblaue Felder sind mit den gelb hinterlegten Feldern verknüpft und dürfen nicht bearbeitet werden. Die automatischen Berechnungen sind vom Anbieter zu kontrollieren. Es gelten die Bestimmungen gemäss Angebotsunterlagen. Im Weiteren gilt:

- Anpassungen der Stunden sind nicht erlaubt und können zum Ausschluss führen
- Es darf kein Zeitmitteltarif angeboten werden.
- Für die Stundenansätze gilt zwingend (Ausschlussgrund): Kat. B > Kat. C > Kat. D > Kat. E > Kat. F > Kat. G > Kat. 3/4G. Die Stundenansätze von Mischkategorien müssen ebenfalls diesem Grundsatz entsprechen.
- Für den vorliegenden Projektierungsauftrag wird keine Kat. A vergütet (max. B).
- Bei Schlüsselpersonen besteht kein Recht auf Hochstufung in eine höhere Kategorie aufgrund von Erfahrungszuwachs. Da die Projektdauer mit Angebotsabgabe bekannt ist, ist der Erfahrungszuwachs im Ansatz zu berücksichtigen. Eine Hochstufung von Schlüsselpersonal ist nur in Verbindung mit einer Funktionsänderung möglich.

Funktion	PL BHU Bau	Stv. PL BHU	TPL BHU BSA	Controller	OBL	Admini- stration		
Kategorie SIA								
Stundenansatz [CHF/Std.]							Total Stunden	Honorar
Leistungen in Stunden :								
a Allgemeine Aufgaben	2'500	1'500	1'000	100		600	5'700	0.00
b Erarbeitung Grundlagen	1'000	500	300	100		100	2'000	0.00
c Beschaffungswesen	600	200	200	100		100	1'200	0.00
d Controlling und QM	200	200	200	1'000		100	1'700	0.00
e Fachliche Begleitung	500	400	600	100			1'600	0.00
f Oberbauleitung	200	200	200	100	2'000	100	2'800	0.00
Summe Stunden	5'000	3'000	2'500	1'500	2'000	1'000	15'000	
Offerierte Vergütung Brutto nach Zeitaufwand inkl. Nebenkosten								0.00
./. Rabatt								0.00
Zwischentotal								0.00
Leistungen auf Anordnung Bauherrschaft (Vorgabe)								100'000.00
Vereinbarte Vergütung netto								100'000.00
MWST zum Satz von 7.7%								7'700.00
Total Angebot, inkl. MWST								107'700.00

Nachfolgend sind die Stundenansätze für allfälliges weiteres Personal nach Kategorien SIA anzugeben:

Projektingenieur (Erfahrung > 5 Jahre)	B bis C		CHF/Std
Projektingenieur (Erfahrung < 5 Jahre)	C		CHF/Std
Bauleiter (Erfahrung > 5 Jahre)	C bis D		CHF/Std
Bautechniker HF/Zeichner (Erf.>10Jahre)	C		CHF/Std
Zeichner	E bis G		CHF/Std
Administration	E bis G		CHF/Std
Lernende	3/4 G		CHF/Std

2.1.5 Erläuterungen zum Angebot aus der Sicht des Anbieters

(Erläuterungen zum Angebot aus der Sicht des Anbieters)

Dieser Abschnitt ist einzig für Erläuterungen zu verwenden, die zum Verständnis des Angebots nötig sind. Zu diesem Abschnitt sind grundsätzlich keine Angaben erforderlich.

Bemerkungen, die dem Inhalt nach zur Aufgabenanalyse und Vorgehensvorschlag gehören, sind in den entsprechenden Kapiteln aufzuführen.

Angaben in diesem Abschnitt werden nur durch ausdrückliche Bestätigung des ASTRA zu Vertragsbestandteilen.

2.1.6 Bestimmungen des Auftraggebers über den Datenaustausch

Alle projektspezifische erarbeiteten Dokumente und Pläne sind dem Auftraggeber im Quellcode (*.doc, *.xls, *.dxf, *.dwg etc.) zur eigenen Verwendung und Bearbeitung zur Verfügung zu stellen.

Der Auftragnehmer verpflichtet sich, die ordnungsgemäss erstellten Daten dem Auftraggeber kostenlos abzugeben.

Die Schlussrechnung wird erst zur Zahlung fällig, wenn der Beauftragte die verlangten Daten sowie die weiteren Dokumentationen über das Projekt dem Auftraggeber sowohl in elektronischer als auch in Papierform abgegeben hat.